

Praktikant*in im Bereich Video und Social Media, 80 %

Praktikum

Departementssekretariat DIB

Für das Departementssekretariat der Industriellen Betriebe der Stadt Zürich suchen wir für 6 Monate (mit Verlängerungsmöglichkeit bis 12 Monate) ab sofort oder nach Vereinbarung eine motivierte Persönlichkeit.

Aufgaben

- Du realisierst selbständig attraktive Bewegtbild-Formate für Intranet, Internet und Social Media
- Du arbeitest aktiv mit bei der Weiterentwicklung der digitalen Kommunikationskanäle
- Du unterstützt die Kommunikationsabteilung des Departements der Industriellen Betriebe bei verschiedenen Aufgaben in der internen und externen Kommunikation

Profil

- Du hast eine hohe Affinität für Content Creation und bist versiert im Umgang mit Social Media
- Du bist politisch interessiert, insbesondere wenn es die Stadt und den Kanton Zürich betrifft
- Ausbildung und Arbeitserfahrung in der Kommunikation sind ein Plus
- Du bist eine motivierte, zupackende Persönlichkeit mit Freude an der Teamarbeit

Wir bieten

- Berufseinstieg und praktische Erfahrung in politische Kommunikation und Public Affairs
- Einblick in die Verwaltung und das politische Geschehen der Stadt Zürich
- Abwechslungsreiche Aufgaben und Möglichkeit zur Realisierung eigener Projekte
- Tätigkeit in einem spannenden Umfeld mit Themen von hoher gesellschaftlicher Bedeutung
- Arbeitsort Nähe Zürich Hauptbahnhof

Über uns

Das Departement der Industriellen Betriebe (DIB) ist in der Stadt Zürich für einen grossen Teil der Infrastruktur (Elektrizitätswerk, Verkehrsbetriebe und Wasserversorgung) zuständig.

Über 4000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sorgen täglich für umweltfreundlich produzierte Energie, pünktliche Bus- und Tramverbindungen sowie erstklassiges Trinkwasser. Die städtische Energiebeauftragte und die städtischen Beteiligungen im Energie- und Verkehrsbereich sind organisatorisch ebenfalls beim DIB angesiedelt.

Interessiert?

Für Auskünfte steht Ihnen Philippe Klein, Leiter Kommunikation, [044 412 49 61](tel:0444124961), gerne zur Verfügung.

Referenz-Nr.: 45036

Arbeiten bei der Stadt

[Arbeiten bei der Stadt](#)

[Anstellungsbedingungen](#)

[Über uns](#)